



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И  
СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ «МЫТИЩИНСКИЙ»**

141008, Московская область, г. Мытищи, ул. Щербакова, д. 3-а, тел.(495)582-01-12

**ПРИКАЗ**

10.11.2025г.

№ 241

**«О переименовании организации»**

На основании Постановления Администрации городского округа Мытищи Московской области от 26.10.2025 № 3540 «Об утверждении новой редакции Устава МБУ ЦППМС «Мытищинский», записи, внесенной в ЕГРЮЛ 10.11.2025г. (ОГРН 1035005514301),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Использовать новое наименование организации - муниципальное бюджетное учреждение "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Мытищинский» (сокращенное наименование – МБУ ЦППМС «Мытищинский») (далее-Центр) – во всей документации, информационных системах, а также в сети Интернет на сайте Центра с 10.11.2025 г.
2. В локальных нормативных актах считать прежнее наименование Центра – муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Мытищинский» (сокращенное наименование – МБОУ ЦППМС «Мытищинский») – действующим до замены локального акта новой редакции либо до момента внесения изменений в локальный акт по иным причинам.
3. Заместителю директора по административно-хозяйственной части Ивановой И.В.:
  - 3.1. Обеспечить контроль уведомления контрагентов по заключенным договорам о переименовании Центра, в срок до 10.12.2025 г. специалистом по закупкам Кузнецовой Н.И.
  - 3.2. Обеспечить изготовление новых печатей и штампов и уничтожение печатей и штампов с прежним наименованием Центра.
  - 3.3. Обеспечить изготовление новых вывесок на входе в Центр и их установку в срок до 10.12.2025 г.
  - 3.4. Обратиться в соответствующие государственные органы для переоформления документов, определяющих права на недвижимое имущество.
  - 3.5. Обратиться в территориальный орган Росстата за получением информационного письма с кодами статистики.
  - 3.6. Подготовить документы для замены электронных подписей.
4. Заместителю директора по безопасности, ответственной за кадровое делопроизводство, Шалгановой Е.В.:
  - 4.1. Обеспечить внесение изменений о переименовании Центра в трудовые книжки и документы кадрового учета.
  - 4.2. Подготовить дополнительные соглашения с работниками о переименовании Центра.

- 4.3. Обеспечить внесение изменений в связи с переименованием Центра во все шаблоны и бланки документов Центра.
5. Ответственному за ведение сайта МБОУ ЦППМС «Мытищинский» заместителю директору по психологической, коррекционной и экспертной работе Мухиной И.В. разместить данный приказ на сайте МБОУ ЦППМС «Мытищинский» и организовать внесение изменений в связи с переименованием Центра на сайте Центра в срок до 01.12.2025 г.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ЦМППС «Мытищинский»



Н.А. Бочева

С приказом ознакомлены:

Иванова И.В. / Иванова И.В. / 10.11.25г.  
Шалганова Е.В. / Шалганова Е.В. / 10.11.25г.  
Мухина И.В. / Мухина И.В. / 10.11.25г.